

CHECK-LIST

« Accueil d'un patient BHRé* »

*Bactéries Hautement Résistantes émergentes

Provenance du patient

(Etb/service) :

Etiquette Patient



Référent hygiène de l'établissement (EOHH/SLAE...) :

ACCUEIL

Date et signature

1. **Inform** l'Equipe Opérationnelle d'Hygiène Hospitalière (EOHH) de l'accueil d'un patient BHRé Contact ou Porteur et, en collaboration avec cette équipe :

.....

- ⇒ **Vérifier** les capacités du laboratoire à réaliser les examens microbiologiques
- ⇒ S'assurer de la formation et information de l'équipe soignante
- ⇒ Vérifier l'application des **Précautions Standards** :

Avoir à disposition :



Hygiène des mains + friction avec des **Solutions Hydro Alcoolique (SHA)** en sortant de la chambre d'un patient, après un port de gants,...

SHA



Port de **gants** si exposition aux liquides biologiques, aux muqueuses et en cas de peau lésée chez le professionnel

Gant



Tablier protecteur et si besoin lunettes et masques,

Tablier



Gestion des excrétas et **bionettoyage** journalier

Sac à déchets

- ⇒ Mettre en place, à minima, les **Précautions Complémentaires Contact** et se référer aux protocoles internes de l'établissement :



Chambre individuelle et identification sur la porte de la chambre et dans le dossier médical du patient.

Chambre seule



Soins personnalisés et regroupés (par opposition aux soins en série)



Petit matériel dédié dans la chambre du patient.

2. **Organiser** les soins selon protocoles internes.

.....

Date de création : Novembre 2016

Document réalisé par le DCA49, l'ARLIN Pays de Loire, SLAE 49, CHU Angers et groupe de travail.